



Agencija za  
strukovno obrazovanje  
i obrazovanje odraslih

KLASA: 112-01/19-03/04  
URBROJ: 332-02-01/1-19-04  
Zagreb, 29. listopada 2019. godine

Na temelju članka 24. Temelnog kolektivnog ugovora za službenike i namještenike u javnim službama (NN, br. 128/17 i 47/18) te članka 7. i 8. Pravilnika o radu, uz prethodno pribavljenu suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Zagreb, Amruševa 4, objavljuje

## **NATJEČAJ** **za popunu upražnjenih sistematiziranih radnih mjesta**

### **ORGANIZACIJSKA JEDINICA ZA PROVEDBU STRUKTURNIH INSTRUMENTATA EUROSKE UNIJE – DEFCO**

#### **I) SLUŽBA ZA PRIPREMU NATJEČAJA I PROVEDBU UGOVORA**

#### **ODJEL ZA PRIPREMU NATJEČAJA I PROVEDBU UGOVORA U PODRUČJU ZNANOSTI**

##### **1. Stručni/a suradnik/ca za provedbu projekata**

– 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme

##### Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke;
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- izvrsno poznavanje engleskoga jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskome jeziku;
- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije;
- poznavanje Kohezijske politike Europske unije;
- napredno znanje rada na osobnome računalu;
- završeni programi izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, što ih organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnoga mjesta.

#### **ODJEL ZA PRIPREMU NATJEČAJA I PROVEDBU UGOVORA U PODRUČJU VISOKOG OBRAZOVANJA**

##### **2. Stručni/a suradnik/ca za provedbu projekata**

– 3 izvršitelja/ice, na neodređeno vrijeme

### Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke;
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- izvrsno poznavanje engleskoga jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskome jeziku;
- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije;
- poznavanje Kohezijske politike Europske unije;
- napredno znanje rada na osobnome računalu;
- završeni programi izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, što ih organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnoga mjesta.

## **II) SLUŽBA ZA OSIGURAVANJE KVALITETE**

### **ODJEL ZA KONTROLU KVALITETE DOKUMENATA**

#### **3. Stručni/a suradnik/ca za kontrolu kvalitete dokumenata**

- 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme

### Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke;
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- izvrsno poznavanje engleskoga jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskome jeziku;
- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije;
- poznavanje Kohezijske politike Europske unije;
- napredno znanje rada na osobnome računalu;
- završeni programi izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, što ih organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnoga mjesta.

## **III) SLUŽBA ZA UGOVARANJE**

### **ODJEL ZA UGOVARANJE PROJEKATA U PODRUČJU VISOKOG OBRAZOVANJA**

#### **4. Stručni/a suradnik/ca za ugovaranje**

- 1 izvršitelj/ica, na neodređeno vrijeme

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke;
- najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima;
- izvrsno poznavanje engleskoga jezika i sposobnost učinkovite i jasne komunikacije na engleskome jeziku;
- izvrsno poznavanje odgovarajućih nacionalnih propisa i propisa Europske unije;
- poznavanje Kohezijske politike Europske unije;
- napredno znanje rada na osobnome računalu;
- završeni programi izobrazbe službenika koji rade na poslovima vezanim uz fondove Europske unije, što ih organiziraju i provode resorna ministarstva i institucije nadležne za provedbu izobrazbe, a koji odgovaraju specifičnim zahtjevima radnoga mjesta.

**ODJEL ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNU SURADNJU I PROJEKTE**

**ODSJEK ZA PRIZNAVANJE INOZEMNIH ŠKOLSKIH KVALIFIKACIJA**

**5. Viši/a stručni/a savjetnik/ca za priznavanje inozemnih školskih kvalifikacija**

- 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme do povratka privremeno odsutne radnice

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij
- položen državni stručni ispit (ili bez položena državnoga stručnog ispita, uz obvezu njegova polaganja u roku od 12 mjeseci)
- najmanje četiri (4) godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima
- poznavanje rada na osobnome računalu
- poznavanje engleskoga jezika.

**ODJEL ZA KURIKULUM, RAZVOJ I PRAĆENJE**

**6. Viši/a stručni/a savjetnik/ca za arhitekturu, građevinarstvo i geodeziju**

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme

Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke za obrazovni sektor;
- pet (5) godina radnog iskustva na poslovima neposrednog odgoja i obrazovanja;
- poznavanje rada na osobnome računalu;

- poznavanje jednoga stranoga jezika.

## **7. Viši/a stručni/a savjetnik/ca za strojarstvo, brodogradnju i metalurgiju**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, do kraja trajanja projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“, 2018.-2022.

### Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke za obrazovni sektor;
- pet (5) godina radnog iskustva na poslovima neposrednog odgoja i obrazovanja;
- poznavanje rada na osobnome računalu;
- poznavanje jednoga stranoga jezika.

## **8. Viši/a stručni/a savjetnik/ca za elektrotehniku i računalstvo**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, do kraja trajanja projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“, 2018.-2022.

### Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke za obrazovni sektor;
- pet (5) godina radnog iskustva na poslovima neposrednog odgoja i obrazovanja;
- poznavanje rada na osobnome računalu;
- poznavanje jednoga stranoga jezika.

## **9. Viši/a stručni/a savjetnik/ca za geologiju, rudarstvo i naftu**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, do kraja trajanja projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“, 2018.-2022.

### Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke za obrazovni sektor;
- pet (5) godina radnog iskustva na poslovima neposrednog odgoja i obrazovanja;
- poznavanje rada na osobnome računalu;
- poznavanje jednoga stranoga jezika.

## **10. Viši/a stručni/a savjetnik/ca za poljoprivredu, prehranu i veterinu**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, do kraja trajanja projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“, 2018.-2022.

### Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke za obrazovni sektor;
- pet (5) godina radnog iskustva na poslovima neposrednog odgoja i obrazovanja;
- poznavanje rada na osobnome računalu;
- poznavanje jednoga stranoga jezika.

## **11. Viši/a stručni/a savjetnik/ca za turizam i ugostiteljstvo**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme, do kraja trajanja projekta „Modernizacija sustava strukovnog obrazovanja i osposobljavanja“, 2018.-2022.

### Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij odgovarajuće struke za obrazovni sektor;
- pet (5) godina radnog iskustva na poslovima neposrednog odgoja i obrazovanja;
- poznavanje rada na osobnome računalu;
- poznavanje jednoga stranoga jezika.

## **ODJEL ZA PRAVNE, OPĆE I POSLOVE UPRAVLJANJA LJUDSKIM POTENCIJALIMA**

## **12. Viši/a stručni/a savjetnik/ca za poslove javne nabave**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme do povratka privremeno odsutne radnice

### Uvjeti:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ili specijalistički diplomski stručni studij;
- četiri (4) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima;
- posjedovanje certifikata iz javne nabave sukladno važećim propisima;
- poznavanje rada na osobnome računalu.

Osim navedenih uvjeta, kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa sukladno *Zakonu o radu* (NN, br. 93/14, 127/17, 98/19).

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke (ime i prezime, datum rođenja, adresu stanovanja, broj telefona ili mobitela te adresu elektroničke pošte).

**Uz pisanu prijavu na natječaj treba priložiti:**

1. životopis
2. dokaz o stručnoj spremi (presliku diplome)
3. dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima iz kojeg je vidljivo da je podnositelj prijave obavljao poslove u traženoj stručnoj spremi i razdoblje u kojem ih je obavljao (ispis elektroničkog zapisa ili potvrda o podacima evidentiranima u matičnoj evidenciji Hrvatskoga zavoda za mirovinsko osiguranje te preslika ugovora o radu, potvrda poslodavca o vrsti poslova i razdoblju u kojem su oni obavljani)
4. presliku domovnice ili elektronički zapis iz Knjige državljana
5. dokaz o poznavanju engleskog jezika za radna mjesta pod brojevima 1-5
6. dokaz o poznavanju stranog jezika za radna mjesta pod brojevima 6-11
7. presliku uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu (za radno mjesto pod rednim brojem 5)
8. certifikat iz javne nabave za radno mjesto pod brojem 12

Preslike traženih isprava ne moraju biti ovjerene, a kandidati/kinje koji budu predloženi za zasnivanje radnog odnosa dužni su prije sklapanja ugovora o radu na uvid dostaviti originalne isprave.

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo na prednost pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan/na je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaze sukladno posebnim propisima kojima je uređeno to pravo.

Navedeni/a kandidat/kinja ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Pozivaju se osobe iz članka 102. stavaka 1. i 2. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, br. 121/17), koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju da, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, dostave sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju.

Dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju na temelju odredaba Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji navedeni su na poveznici na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>

Natječajni postupak obuhvaća prethodnu provjeru znanja, vještina i sposobnosti bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta putem testiranja engleskog jezika za radna mjesta pod rednim brojevima 1-4 i usmenog razgovora. Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju uvjete natječaja. Ako kandidat/kinja ne pristupi prethodnoj provjeri, smatra se da je povukao/la prijavu na natječaj.

Kandidati/kinje prijavom na natječaj pristaju da Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog javnog natječaja obrađuje samo u opsegu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane osoba ovlaštenih za provedbu natječaja. Agencija će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave u Narodnim novinama na adresu: Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, 10 000 Zagreb, Amruševa 4, s napomenom: "Za natječaj (navesti radno mjesto i redni broj) - ne otvaraj".

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu, osoba koja ne ispunjava formalne uvjete natječaja te osoba koja ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj, o čemu će biti pisano obaviještena.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni na isti način i u istome roku.

